

Bienvenue
en P1B

Soignies, le 24 août 2026.

Chers parents, chers enfants

Le grand jour est enfin arrivé ! J'espère que comme moi, vous êtes prêts à entamer cette année avec beaucoup d'enthousiasme !

Pour faciliter l'organisation de cette année scolaire, voici quelques informations utiles :

1. Matériel à prévoir

Si ce n'est pas encore le cas, merci de vous mettre en ordre au plus vite afin que votre enfant ait rapidement tout le matériel dont il a besoin.

Rappels :

- Le plumier (acheté par vos soins) : le matériel devant s'y trouver est fourni en début d'année par l'école. Attention : latte, ciseaux, marqueur fluo et taille-crayons sont à garder d'année en année. Concernant le reste du matériel (ex : gomme, colle, ...), celui devra être remplacé par vos soins.
- 1 boîte de mouchoirs.
- Facultatif : Vous pouvez mettre une farde à rabats dans le cartable afin de placer les beaux dessins et occupations de votre enfant.
- Le **sac de dîner** et les **collations** doivent se trouver en dehors du cartable afin d'éviter les accidents.
- N'oubliez pas de **nommer** chaque objet ou vêtement appartenant à votre enfant.
- **Tenue de gym** : short, babys/baskets et tee-shirt bleu marine (celui de l'école est vendu au prix coutant de 8 €) dans un petit sac de gym. Le sac reste dans la salle de gym. Il vous sera rendu avant chaque congé pour un bon nettoyage.
- Le cours de **natation** : celui-ci aura lieu tous les 15 jours (le jeudi). Le cours revient à 5.50€.

2. Fardes et cahiers

Votre enfant va recevoir au fur et à mesure des prochains jours :

- 1 farde à glissière **verte** : sciences / Octofun
- 1 farde à glissière **orange** : évaluations
- 1 farde à glissière **bleue** : lire (cette farde doit **toujours se trouver dans le cartable**)
- 1 farde à glissière **jaune** : vocabulaire / écrire / parler / écouter
- 1 farde à glissière **rouge** : arithmétique
- 1 farde à glissière **beige** : grandeurs / espace / organisation de données

Merci de respecter
les couleurs. 

De temps en temps, une note vous demandera de vider une farde à la maison. Merci de stocker les feuilles dans un classeur ou une caisse qui restera à la maison.

- 1 farde à rabats grise : transport des devoirs
- 1 journal de classe
- 1 pochette transparente (la « valise ») format A5 contenant du matériel **devant toujours se trouver dans le cartable. Attention**, le matériel perdu (jetons, carnets) vous sera **facturé**.
- 1 cahier de travail
- En cours d'année, 1 pochette transparente bleue (la « bibliothèque ») format A4 contenant les petits livres **devant toujours rester dans le cartable**.

Le matériel de la valise pouvant rester à la maison sera communiqué au journal de classe.

3. A faire (pour le lundi 1/09 au plus tard)

- **Coller** les pages de garde sur les fardes (voir code couleurs au point 2).
- **Plastifier** les 6 fardes à glissière, la farde à rabats et le journal de classe (coller une photo de votre enfant sur la couverture) au fur et à mesure que votre enfant les rapporte à la maison.
- **Dans les plus brefs délais, compléter** les documents : « Dépenses facultatives » et « En fin de journée »



→ A lire et compléter en ligne

4. Frais facultatifs

- Boisson : 0,70 €
- Potage : 0,70 €
- Repas chaud : 4.55 € (prix de P1 à P3)
- Carte garderie / étude : 6 € ou 18 €

Tout s'effectue à partir d'un versement sur le compte Kid Banking dont l'école déduit les frais de votre enfant. Un extrait de compte vous est envoyé à chaque fin de mois.

Tous les renseignements utiles (numéro de compte, communications, ...) vous seront communiqués ultérieurement.

Dans les prochains mois, nous passerons à la plateforme ApSchool (vous recevrez les informations plus tard).

Concernant les éventuels potages/boissons, merci de compléter le document « Dépenses facultatives ». **Les repas seront commandés fin du mois pour l'entièreté du mois suivant.**

→ repas chauds et potages à partir du 31/08.

5. Absences

Si votre enfant, pour une raison médicale ou familiale valable, ne peut fréquenter les cours, il est nécessaire de nous en informer le matin en téléphonant à l'école (067 / 33 59 98) et de fournir une justification écrite dans les 5 jours (document téléchargeable sur le site de l'école ou se trouvant dans le journal de classe) ou un certificat médical. Il est aussi recommandé, dans la mesure du possible, de venir chercher le travail à effectuer à domicile (ou de demander à le donner à un camarade qui pourra le lui déposer).

6. Arrivée à l'école

Les cours démarrent à **8h30** (jusqu'à 15h25). Pour le respect du travail de votre enfant et du mien, merci de respecter rigoureusement cet horaire.

Idéalement, essayez de conduire votre enfant à l'école au moins 10 minutes avant le début des cours. Cela lui permet de passer un peu de temps avec ses copains/copines et de se défouler avant d'entrer en classe.

Comme demandé à la réunion du mois de juin, afin d'amener votre enfant à une certaine autonomie, merci de l'accompagner jusqu'au portail et non dans la cour.

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à prendre contact avec moi avant/après les cours à partir de 8h15 ou jusqu'à 16h, par mail (catherine@lescarrieres.be), ou simplement via le journal de classe.

7. Devoirs et leçons

Petit rappel concernant le travail à domicile : **pas plus de 15 minutes par jour**. Si votre enfant n'a pas terminé, ne le forcez pas. Ecrivez-moi un petit mot et je verrai avec lui ce qui « coince ».

Je **nous** souhaite à tous une très belle année et vous remercie pour votre confiance.

Mme Catherine



NOTRE ÉCOLE, UN ESPACE DE BIEN-ÊTRE

Ensemble, cultivons un climat serein pour nos enfants



1. NOTRE ENGAGEMENT

- ✓ L'épanouissement de chaque enfant
- ✓ Un cadre de travail serein pour les élèves et le personnel
- ✓ Une relation fondée sur le respect

Un enseignant respecté est un enseignant qui transmet mieux.



2. NOTRE PARTENARIAT

- ✓ La confiance réciproque
- ✓ Valoriser le travail de l'école devant les enfants
- ✓ Favoriser le dialogue constructif

Co-éduquer, c'est avancer dans la même direction.



3. NOS ÉCHANGES

- ✓ La politesse et la bienveillance
- ✓ Le calme et la retenue
- ✓ Respecter le cadre et les rôles

Le dialogue est ouvert, pourvu qu'il soit apaisé.

**RESPECTONS LE CADRE ÉDUCATIF.
MERCI DE VOTRE COLLABORATION.**

L'équipe pédagogique

*Fait partie de notre Plan de Pilotage
Soignies - Belgique*